



Wir gehören mit derzeit 37 Rechtsanwälten und 8 Standorten in Bayern zu den führenden Insolvenzverwalterkanzleien in Deutschland. Grundlage unseres Erfolgs ist unsere interdisziplinäre Ausrichtung, mit der wir juristische Kompetenz und betriebswirtschaftliches Know-how vereinen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir an **einem unserer Standorte** einen **IT Administrator 1st & 2nd Level (m/w/d)** in Vollzeit.

**Aufgabenbereiche in Einzelnen:**

- aktive Störungsbeseitigung und Mitarbeit im IT-Support sowie der Anwenderbetreuung,
- Wartung und Überwachung der Windows basierten Serverlandschaft,
- selbstständige Diagnosen zur Fehlerbehebung (Hard- und Software),
- Analyse von bestehenden Problemen und deren nachhaltige Lösung,
- Einrichtung und Wartung von Windows Clients,
- Verwaltung von Berechtigungen unter Einhaltung der Standards und Vorgaben.

**Sie bringen mit:**

- Abgeschlossene IT-Ausbildung im Bereich Fachinformatik Systemintegration, Studium der Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation (m/w/d),
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Administration und IT-Support,
- Ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein, Sorgfalt und Kommunikationsstärke,
- Fundierte IT-Fachkenntnisse,
- Strukturierte, eigenverantwortliche und teamorientierte Arbeitsweise.

**Wir bieten:**

- vielseitige, herausfordernde und verantwortungsvolle Aufgaben mit Raum für eigene Ideen, sowie eigenständige Führung von IT-Projekten in Zusammenarbeit mit Dienstleistern,
- ein persönliches Onboarding mit individuellem Einarbeitungsplan
- laufende Förderung der persönlichen Weiterentwicklung durch arbeitsbezogene und individuelle Fortbildungsmaßnahmen,
- die Möglichkeit Fachkenntnisse im eigenen Rechenzentrum zu vertiefen zu können,
- eine teamorientierte Unternehmenskultur und ein modernes Arbeitsumfeld
- Kurze und schnelle Entscheidungswege in einem mittelständischen Unternehmen,
- flexible Arbeitszeiten und freie Standortwahl mit guter Verkehrsanbindung an allen Standorten,
- die Möglichkeit von einzelnen Tagen im Home-Office nach der Einarbeitungszeit,
- Firmenevents, wie z.B. Sommerfest und Weihnachtsfeier,
- Möglichkeiten zum Besuch von IT-Fachmessen und Hersteller-Events (z.B. ITSA Nürnberg, Vorträge bei Systempartnern),
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag sowie eine den Aufgaben angemessene und leistungsbezogene Vergütung,
- Job-Rad-Leasing, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge.

Bitte geben Sie in Ihren Bewerbungsunterlagen an, welche Projekte Sie bisher begleitet haben und welche Aufgaben Sie während eines Projektes übernommen haben.

Sie möchten Teil unsers Teams werden? Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an  
Dr. Beck & Partner GbR, Eichendorffstraße 1, 90491 Nürnberg - Ansprechpartnerin: Frau Anja Eckerstorfer  
Mail: [karriere@ra-dr-beck.de](mailto:karriere@ra-dr-beck.de) Telefonnummer: 0911/951285-0