



Wir gehören mit derzeit 35 Rechtsanwälten und 8 Standorten in Bayern zu den führenden Insolvenzverwalterkanzleien in Deutschland. Grundlage unseres Erfolgs ist unsere interdisziplinäre Ausrichtung, mit der wir juristische Kompetenz und betriebswirtschaftliches Know-how vereinen.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Nürnberg**  
suchen wir einen **IT Administrator 1st & 2nd Level (m/w/d)** in Vollzeit.

**Aufgabenbereiche in Einzelnen:**

- aktive Störungsbeseitigung und Mitarbeit im IT-Support sowie der Anwenderbetreuung,
- Wartung und Überwachung der Windows basierten Serverlandschaft,
- selbstständige Diagnosen zur Fehlerbehebung (Hard- und Software),
- Analyse von bestehenden Problemen und deren nachhaltige Lösung,
- Einrichtung und Wartung von Windows Clients,
- Verwaltung von Berechtigungen unter Einhaltung der Standards und Vorgaben.

**Sie bringen mit:**

- Abgeschlossene IT-Ausbildung im Bereich Fachinformatik Systemintegration, Studium der Informatik oder eine vergleichbare Qualifikation (m/w/d),
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Administration und IT-Support,
- Ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein, Sorgfalt und Kommunikationsstärke,
- Fundierte IT-Fachkenntnisse,
- Strukturierte, eigenverantwortliche und teamorientierte Arbeitsweise.

**Wir bieten:**

- einen vielseitigen und anspruchsvollen Aufgabenbereich in einer renommierten Kanzlei,
- eigenständige Führung von IT-Projekten in Zusammenarbeit mit Dienstleistern,
- eine umfassende Einarbeitung und laufende Weiterentwicklung durch interne und externe Fortbildungen,
- eine den Aufgaben angemessene und leistungsbezogene Vergütung,
- eine kollegiale Atmosphäre in einem motivierten Team,
- flexible Arbeitszeiten,
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag,
- Firmenevents, wie z.B. Sommerfest und Weihnachtsfeier,
- Job-Rad-Leasing, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge.

Bitte geben Sie in Ihren Bewerbungsunterlagen an, welche Projekte Sie bisher begleitet haben und welche Aufgaben Sie während eines Projektes übernommen haben.

Sie möchten Teil unsers Teams werden? Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an

Dr. Beck & Partner GbR

Frau Anja Eckerstorfer

Eichendorffstraße 1

90491 Nürnberg

[karriere@ra-dr-beck.de](mailto:karriere@ra-dr-beck.de)

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gerne unter der Nummer 0911/951285-0 zur Verfügung.

