



Wir gehören mit derzeit 36 Rechtsanwälten und acht Standorten in Bayern zu den führenden Insolvenzverwalterkanzleien in Deutschland. Grundlage unseres Erfolgs ist unsere interdisziplinäre Ausrichtung, mit der wir juristische Kompetenz und betriebswirtschaftliches Know-how vereinen.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Nürnberg** suchen wir eine **Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d), Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)** für unser Abteilung Arbeitsrecht.

In dieser Position sind Sie zuständig für die Unterstützung der Rechtsanwälte der Abteilung Arbeitsrecht und fungieren als Schnittstelle zwischen den Personalabteilungen der von uns betreuten Unternehmen und der Kanzlei.

Aufgaben:

- Überwachung der Fristen,
- Berechnung von Rechtsmittelfristen und eintragen der Fristen,
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost,
- Bearbeitung von Wiedervorlagen,
- Vorbereitung Abteilungsbesprechungen und sonstige Besprechungstermine,
- Kontaktaufnahme mit Beteiligten und Klärung entsprechender Sachverhalte,
- Aktenanlage, Aktenpflege, -verwaltung und Aktenablage,
- Musteranschreiben bei neu eingetroffenen Verfahren (Insolvenzgeld etc.),
- Erstellung von Schriftsätzen und Schreiben nach Diktat oder Stichpunkten,
- Erstellung von Rechnungen nach RVG, Stundensatzabrechnungen,
- Anlage und fortlaufende Aktualisierung diverser Excel-Listen,
- Schriftverkehr mit Verfahrensbeteiligten.

Wir wünschen uns:

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,
- selbständiges Arbeiten,
- hohes Engagement,
- Teamgeist.

Wir bieten:

- einen vielseitigen und anspruchsvollen Aufgabenbereich in einer hervorragend strukturierten und ausgestatteten Kanzlei.
- eine umfassende Einarbeitung und laufende Weiterentwicklung durch interne und externe Fortbildungen.
- eine den Aufgaben angemessene und leistungsbezogene Vergütung.
- eine kollegiale Atmosphäre in einem motivierten Team.

Sie möchten Teil unsers Teams werden? Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an

Dr. Beck & Partner GbR
Frau Anja Eckerstorfer
Eichendorffstraße 1, 90491 Nürnberg
karriere@ra-dr-beck.de